PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán, Octubre 2022

Señor (a)
CIELO PATRICIA GARCES GALLEGO
SUPERVISOR(A) (E) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3868439 DE 2022
Coordinadora Académica
Centro de Comercio y Servicios
Popayán

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2022

Referencia: CO1.PCCNTR.3291738 DE 2022

JUAN CARLOS GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 76331210 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en calidad de instructor, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: DIEZ Y SIETE MILLONES CIENTO DOCE MIL SEISICIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS M/CTE ($17.112.667) COP Incluido IVA. A) Un primer pago por el valor de dos millones ochocientos treinta mil seiscientos sesenta y siete pesos ($2.830.667) COP Incluido IVA, por el mes de agosto 2022. B) Tres pagos iguales, por valor de tres millones ochocientos sesenta mil pesos ($3.860.000) COP Incluido IVA, por los meses de septiembre a noviembre de 2022. C) Un último pago, por valor de dos millones setecientos dos mil pesos ($2.702.000) COP Incluido IVA, por el mes de diciembre de 2022.

Plazo: Hasta el 21/12/2022, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor bajo la modalidad de prestación de servicios personales, impartiendo formación profesional integral a distancia o virtual; en el programa de titulada regular, del centro de comercio y servicio, pertenecientes al área o red de conocimiento: ENFERMERIA - SALUD PUBLICA – RED: SALUD Y SERVICIOS PERSONALES, según las necesidades del servicio, en el o los municipios del departamento del cauca donde se le asigne por la entidad contratante.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

<table>
<tr><th>No</th><th>Obligaciones</th><th>Acciones realizadas</th><th>Evidencias</th></tr>
<tr>
<td>1</td>
<td>Cumplir el objeto y el alcance del contrato de acuerdo con la programación asignada por coordinación Académica en el marco de las políticas de Calidad, Pertinencia y Eficacia</td>
<td>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Municipio</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>2561222</td><td>Técnico en enfermería</td><td>Santander de Quilichao</td><td>Martes y Miercoles Dia</td><td>72</td></tr>
<tr><td>2561251</td><td>Técnico AIPI</td><td>Timbio</td><td>Viernes Jornada Tarde</td><td>20</td></tr>
<tr><td>2611947</td><td>Técnico Servicios Farmacéuticos</td><td>Popayán</td><td>Lunes Jornada Tarde</td><td>18</td></tr>
<tr><td>2618307</td><td>Técnico Servicios Farmacéuticos</td><td>El Tambo</td><td>Jueves Jornada Tarde</td><td>15</td></tr>
<tr><td colspan="4">Desarrollo Curricular</td><td>32</td></tr>
<tr><td colspan="4">TOTAL HORAS MES</td><td>157</td></tr>
</table>
</td>
<td>Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:

Ficha: No 1: 2561222

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:

Asistir en las actividades básicas de la vida diaria.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

1. Organizar el entorno físico y emocional de la persona teniendo en cuenta principios de comunicación terapéutica, higiene, necesidades de seguridad del usuario y protocolos institucionales.
2. Valorar necesidades físicas y emocionales de la persona de acuerdo con su estado de salud y protocolos institucionales
3. Brindar cuidados básicos de higiene, comodidad, y movilización asignados al usuario, de acuerdo con guías y protocolos establecidos.
4. Asistir a la persona en las actividades de nutrición y eliminación de acuerdo con su condición de salud, grado de dependencia funcional y delegación.</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>1</td>
<td>Cumplir el objeto y el alcance del contrato de acuerdo con la programación asignada por coordinación Académica en el marco de las políticas de Calidad, Pertinencia y Eficacia</td>
<td>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Municipio</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>2561222</td><td>Técnico en enfermería</td><td>Santander de Quilichao</td><td>Martes y Miercoles Dia</td><td>72</td></tr>
<tr><td>2561251</td><td>Técnico AIPI</td><td>Timbio</td><td>Viernes Jornada Tarde</td><td>20</td></tr>
<tr><td>2611947</td><td>Técnico Servicios Farmacéuticos</td><td>Popayán</td><td>Lunes Jornada Tarde</td><td>18</td></tr>
<tr><td>2618307</td><td>Técnico Servicios Farmacéuticos</td><td>El Tambo</td><td>Jueves Jornada Tarde</td><td>15</td></tr>
<tr><td colspan="4">Desarrollo Curricular</td><td>32</td></tr>
<tr><td colspan="4">TOTAL HORAS MES</td><td>157</td></tr>
</table>
</td>
<td>Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:

Ficha: No 2: 2561251

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:

ORIENTACIONES DE ACCIONES DE SALUD.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

2. Fomentar hábitos y estilos de vida saludable en niños, niñas, familias y comunidades teniendo en cuenta la política pública y la ruta integral de atenciones
3. Orientar a la familia y la comunidad en la prevención de enfermedades prevalentes de la primera infancia acuerdo con los lineamientos técnicos
4. Asistir en las actividades de valoración de crecimiento y desarrollo de la primera infancia teniendo en cuenta delegación y protocolo de atenciones</td>
</tr>
<tr>
<td>1</td>
<td>Cumplir el objeto y el alcance del contrato de acuerdo con la programación asignada por coordinación Académica en el marco de las políticas de Calidad, Pertinencia y Eficacia</td>
<td>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Municipio</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>2561222</td><td>Técnico en enfermería</td><td>Santander de Quilichao</td><td>Martes y Miercoles Dia</td><td>72</td></tr>
<tr><td>2561251</td><td>Técnico AIPI</td><td>Timbio</td><td>Viernes Jornada Tarde</td><td>20</td></tr>
<tr><td>2611947</td><td>Técnico Servicios Farmacéuticos</td><td>Popayán</td><td>Lunes Jornada Tarde</td><td>18</td></tr>
<tr><td>2618307</td><td>Técnico Servicios Farmacéuticos</td><td>El Tambo</td><td>Jueves Jornada Tarde</td><td>15</td></tr>
<tr><td colspan="4">Desarrollo Curricular</td><td>32</td></tr>
<tr><td colspan="4">TOTAL HORAS MES</td><td>157</td></tr>
</table>
</td>
<td>Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:

Ficha: No 3: 2611947

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:

CONTROL DE LAS INFECCIONES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

1. Reconocer la normatividad vigente para control de infecciones de acuerdo con políticas y recomendaciones nacionales e internacionales
2. Alistar equipos, materiales requeridos en la atención teniendo en cuenta procesos de limpieza, desinfección y esterilización
3. Aplicar protocolos para el control de la infección de acuerdo con políticas de</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
<td>seguridad del paciente, guías de manejo, normatividad nacional
4. Fomentar acciones que contribuyan a minimizar riesgos de infección en los diferentes escenarios teniendo en cuenta guías de manejo y protocolos establecidos</td>
</tr>
<tr>
<td>1</td>
<td>Cumplir el objeto y el alcance del contrato de acuerdo con la programación asignada por coordinación Académica en el marco de las políticas de Calidad, Pertinencia y Eficacia</td>
<td>Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:
<table>
<tr><th>No. Ficha</th><th>Nombre Programa</th><th>Municipio</th><th>Horario</th><th>Horas Mes</th></tr>
<tr><td>2561222</td><td>Técnico en enfermería</td><td>Santander de Quilichao</td><td>Martes y Miercoles Dia</td><td>72</td></tr>
<tr><td>2561251</td><td>Técnico AIPI</td><td>Timbio</td><td>Viernes Jornada Tarde</td><td>20</td></tr>
<tr><td>2611947</td><td>Técnico Servicios Farmacéuticos</td><td>Popayán</td><td>Lunes Jornada Tarde</td><td>18</td></tr>
<tr><td>2618307</td><td>Técnico Servicios Farmacéuticos</td><td>El Tambo</td><td>Jueves Jornada Tarde</td><td>15</td></tr>
<tr><td colspan="4">Desarrollo Curricular</td><td>32</td></tr>
<tr><td colspan="4">TOTAL HORAS MES</td><td>157</td></tr>
</table>
</td>
<td>Registro EN SOFIA PLUS de la(s) siguiente(s) competencia (s) y resultado(s) de aprendizaje:

Ficha: No 4: 2618307

COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:

ATENCION DE PRIMER RESPONDIENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

1. Reconocer marco normativo general de la atención en primeros auxilios teniendo en cuenta lineamientos vigentes
2. Asegurar el escenario de emergencia y/o urgencia teniendo en cuenta situación, recursos disponibles y protocolos establecidos
3. Atender a la persona con alteración de la salud teniendo en cuenta, recursos disponibles, protocolos y guías
4. Transferir la asistencia de la persona con alteración de la salud al personal o entidad de emergencia correspondiente según protocolos y guías</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>2</td>
<td>Adelantar las gestiones necesarias para la ejecución del contrato en condiciones de eficiencia y calidad de acuerdo a las especificaciones exigidas por el SENA y desglosadas en la minuta del contrato</td>
<td>Ejecución de acciones de formación profesional integral de acuerdo con las políticas y procedimientos institucionales.

<table>
<tr><td>Ficha 1.</td><td>2561222</td></tr>
<tr><td>Programa</td><td>331120 Técnico de enfermería</td></tr>
<tr><td>Proyecto</td><td>Implementación de cuidados de Enfermería para mantener, recuperar y mejorar la calidad de vida de las personas.</td></tr>
<tr><td>Actividad del proyecto</td><td>Organizar el entorno físico y emocional de la persona teniendo en cuenta principios de comunicación terapéutica, higiene, necesidades de seguridad del usuario y protocolos institucionales.</td></tr>
<tr><td>Fase del proyecto</td><td>Planeación</td></tr>
</table>
</td>
<td>Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la plataforma LMS Territorium

Ficha 1: 2561222
Fecha de publicación: 07/03/2022</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>Adelantar las gestiones necesarias para la ejecución del contrato en condiciones de eficiencia y calidad de acuerdo a las especificaciones exigidas por el SENA y desglosadas en la minuta del contrato</td>
<td>Ejecución de acciones de formación profesional integral de acuerdo con las políticas y procedimientos institucionales

<table>
<tr><td>Ficha 2.</td><td>2561251</td></tr>
<tr><td>Programa</td><td>Atención integral a la primera infancia</td></tr>
<tr><td>Proyecto</td><td>Implementación de estrategias metodológicas para procesos de atención y cuidado de niños y niñas del departamento del cauca.</td></tr>
<tr><td>Actividad del proyecto</td><td>Reconocer los referentes nacionales e internacionales de la normatividad vigente en el cuidado y atención de la primera infancia teniendo en cuenta procesos de comunicación eficaces.</td></tr>
<tr><td>Fase del proyecto</td><td>Análisis</td></tr>
</table>
</td>
<td>Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la plataforma LMS Territorium

Ficha 2: 2561251
Fecha de publicación: 07/03/2022</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>Adelantar las gestiones necesarias para la ejecución del contrato en condiciones de eficiencia y calidad de acuerdo a las especificaciones exigidas por el SENA y desglosadas en la minuta del contrato</td>
<td>Ejecución de acciones de formación profesional integral de acuerdo con las políticas y procedimientos institucionales

<table>
<tr><td>Ficha 3.</td><td>2611947</td></tr>
<tr><td>Programa</td><td>Servicios Farmacéuticos</td></tr>
<tr><td>Proyecto</td><td>Implementación de protocolos en los establecimientos farmacéuticos de la región</td></tr>
<tr><td>Actividad del proyecto</td><td>Realizar el evento de socialización del manual y sus protocolos</td></tr>
<tr><td>Fase del proyecto</td><td>Evaluación</td></tr>
</table>
</td>
<td>Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la plataforma LMS Territorium

Ficha 3: 2611947
Fecha de publicación: 07/03/2022</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>2</td>
<td>Adelantar las gestiones necesarias para la ejecución del contrato en condiciones de eficiencia y calidad de acuerdo a las especificaciones exigidas por el SENA y desglosadas en la minuta del contrato</td>
<td>Ejecución de acciones de formación profesional integral de acuerdo con las políticas y procedimientos institucionales
<table>
<tr><td>Ficha 4.</td><td>2618307</td></tr>
<tr><td>Programa</td><td>Servicios Farmacéuticos</td></tr>
<tr><td>Proyecto</td><td>Implementación de protocolos en los establecimientos farmacéuticos de la región</td></tr>
<tr><td>Actividad del proyecto</td><td>Elaborar el manual de acuerdo con la selección de los aspectos críticos encontrados y el manual establecido</td></tr>
<tr><td>Fase del proyecto</td><td>Ejecución</td></tr>
</table>
</td>
<td>Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo registrado en la plataforma LMS Territorium

Ficha 4: 2618307
Fecha de publicación: 07/03/2022</td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>Entregar informes académicos que contenga: juicios evaluativos, novedades de los aprendices (llamados de atención, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales); casos específicos para el acompañamiento de aprendices por bienestar o por coordinación académica y reporte de buenas prácticas o casos éxitos por los aprendices.</td>
<td>Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde las Novedades de aprendices, dentro de los tiempos establecidos.
<table>
<tr><td>Ficha 1</td><td>NA</td></tr>
<tr><td>Programa</td><td></td></tr>
<tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td></td></tr>
<tr><td>No. Aprendices con novedades</td><td></td></tr>
<tr><td>Novedad reportada (nombre)</td><td></td></tr>
<tr><td>Nombre de aprendices</td><td></td></tr>
</table>
</td>
<td>Registro de inasistencias en el Aplicativo SOFIA PLUS</td>
</tr>
</table>

<table>
<tr>
<td>4</td>
<td>Registrar los resultados de la emisión de juicios de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje en los tiempos establecidos por el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional, en el aplicativo dispuesto por la Entidad.</td>
<td>ETAPA LECTIVA: Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde la emisión de juicios de resultados de aprendizaje evidenciado por los aprendices, en los tiempos establecidos por el procedimiento de la ejecución de la formación y reglamento del aprendiz.

Juicios para etapa lectiva
<table>
<tr><td>Ficha 1.</td><td>NA</td></tr>
<tr><td>Programa</td><td></td></tr>
<tr><td>Resultado de aprendizaje</td><td></td></tr>
<tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td></td></tr>
<tr><td>No. Aprendices retirados</td><td></td></tr>
<tr><td>No. Aprendices aprobados</td><td></td></tr>
<tr><td>No. Aprendices sin valorar</td><td></td></tr>
<tr><td>Justificación de la no emisión de juicios</td><td></td></tr>
</table>
Inserte las fichas que requiera de acuerdo con el acompañamiento mensual para completar el informe (tabla anterior)</td>
<td>Registros en Sofiaplus

Reporte de juicios evaluativos

Retroalimentación de evidencias en plataforma LMS territorium</td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td>Participar activamente en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.</td>
<td>Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.

N/A</td>
<td>N/A</td>
</tr>
<tr>
<td>6</td>
<td>Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande.</td>
<td>Reportar detalle de acciones realizadas

Ficha No 1: 2561222

Actividad 1 realizada: impartir formación presencial.

Actividad 2 realizada: Acompañamiento en práctica de simulación en Santander.</td>
<td>Relación de evidencias dependiendo de la actividad realizada

Evidencia 1: fotografías en informe de actividades realizadas.

</td>
</tr>
</table>

			 
6	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande.	Reportar detalle de acciones realizadas Ficha No 2: 2561251 Actividad 1 realizada: impartir formación presencial.	Relación de evidencias dependiendo de la actividad realizada Evidencia 1: fotografías en informe de actividades realizadas.   

6	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande.	Reportar detalle de acciones realizadas Ficha No 3: 2611947 Actividad 1 realizada: impartir formación presencial.	Relación de evidencias dependiendo de la actividad realizada Evidencia 1: fotografías en informe de actividades realizadas 
6	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande.	Reportar detalle de acciones realizadas Ficha No 4: 2618307 Actividad 1 realizada: impartir formación presencial.	Relación de evidencias dependiendo de la actividad realizada Evidencia 1: fotografías en informe de actividades realizadas  

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **9440272563** de la planilla aportes en línea de Septiembre de 2022. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI___NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidad (s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (11) folios

Cordialmente,

Firma
Juan Carlos González
Contratista
C.C. No. 76331210 de Popayán

Recibí a satisfacción:

Firma 

Firmado digitalmente por Cielo Patricia Garces Gallego
Fecha: 2022.10.25 10:01:55 -05'00'

CIELO PATRICIA GARCES GALLEGO
Instructora G20, supervisora (E) Contrato CO1.PCCNTR.3868439 DE 2022

Cargo